



**PEMERINTAH KOTA METRO**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Jl. Ki. Hajar Dewantara Kampus 15a Telp. (0725) 41549  
Fax. (0725) 41549 Iringmulyo, Metro Timur

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUWANDI, S.IP., M.M.  
Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Metro

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. H. WAHDI, Sp. OG (K)., M.H.  
Jabatan : WALI KOTA METRO


Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan **supervisi** yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Metro, 26 Januari 2024  
Pihak Pertama

**KEPALA DINAS PENDIDIKAN DAN  
KEBUDAYAAN KOTA METRO**

  
**SUWANDI, S.IP.,MM**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19670512 200003 1 009

Pihak Kedua

**WALI KOTA METRO**

  
**dr. H. WAHDI, Sp. OG (K)., M.H.**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA METRO**

No	Sasaran Strategis dan Sasaran Program	Indikator Kinerja Sasaran Strategis dan Indikator sasaran Program	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan Kualitas Pelayanan dan Manajemen Pendidikan	1. Angka Partisipasi Kasar (APK) :	
		- SD/MI	100,00
		- SMP/MTs	97,00
		2. Angka Pendidikan yang ditamatkan :	
		- SD/MI/Paket A	11,00
		- SMP/MTs/Paket B	5,50
		3. Angka Partisipasi Murni (APM) :	
		- SD/MI/Paket A	99,80
		- SMP/MTs/Paket B	95,50
		4. Angka Partisipasi Sekolah (APS) :	
		- SD/MI/Paket A	100,00
		- SMP/MTs/Paket B	100,00
		5. Anak Putus Sekolah :	
		- SD/MI/Paket A	0
		- SMP/MTs/Paket B	3,00
		6. Angka Kelulusan (AL):	
		- SD/MI	100,00
		- SMP/MTs	100,00
		7. Rasio ketersediaan sekolah/penduduk usia pendidikan dasar	1:409
		8. Sekolah kondisi bangunan baik (kelas):	
		- SD/MI	93,00
		- SMP/MTs	98,50

		9. Jumlah sekolah yang memiliki perpustakaan:	
		- SD	60
		- SMP	26
		10. Jumlah sekolah berfasilitas internet :	
		- SD	60
		- SMP	26
		11. Jumlah SMP yang memiliki Laboratorium	27
		12. Rasio guru/murid :	
		- SD/MI	1:15
		- SMP/MTs	1:12
		13. Guru yang memenuhi kualifikasi S1/D4 di :	
		- SD/MI	98,00
		- SMP/MTs	98,00
		14. Jumlah Tenaga Pendidik yang bersertifikasi:	
		- SD	567
		- SMP	665
		15. Angka Partisipasi Kasar (APK) PAUD	79,00
		16. Rasio Jumlah Lembaga PAUD/TK/RA per penduduk usia PAUD 3-6 tahun	1:100
		17. Angka Melek Huruf	99,80
2	Meningkatkan Pengelolaan, pelestarian, Pengembangan, pemanfaatan seni dan budaya yang berbasis kearifan local	1. Penyelenggaraan Festival Seni dan Budaya	2
		2. Benda, Situs dan Kawasan Cagar Budaya yang dilestarikan	9
		3. Jumlah Karya Budaya yang direvitalisasi dan inventarisasi	1

3	Terwujudnya pelayanan administrasi perangkat daerah	Cakupan pelayanan administrasi perangkat daerah	100%
4	Tercapainya Angka Partisipasi Sekolah (APS) SD / MI / Paket A dan SMP / MTS / Paket B	Angka Partisipasi Sekolah (APS SD/MI/Paket A dan SMP/MTs/ Paket B)	SD/MI/Paket A 100 'SMP/MTs/ Paket B 96 'PAUD usia 3-6 tahun 78,45
5	Terlaksananya Pengembangan Kurikulum Muatan Lokal	Cakupan Pengembangan Kurikulum Muatan Lokal	2 Kegiatan
6	Tercapainya Tenaga Pendidikan dan Kependidikan yang Terdata	Jumlah Tenaga Pendidikan dan Kependidikan yang Terdata	2 Dokumen
7	Tercapainya Lembaga yang Terdata	Jumlah Lembaga yang Terdata	2 Dokumen
8	Terlaksananya Kegiatan Pengembangan Bahasa dan Sastra	Jumlah Kegiatan Pengembangan Bahasa dan Sastra	1 Kegiatan
9	Terlaksananya Pengelolaan, Pelestarian, Pengembangan dan Budaya Berdasarkan Kearifan Lokal	Cakupan Pengelolaan, Pelestarian, Pengembangan dan Budaya Berdasarkan Kearifan Lokal	3 Kegiatan
10	Tercapainya kegiatan pengembangan kesenian tradisional	Jumlah kegiatan pengembangan kesenian tradisional	1 Kegiatan
11	Tercapainya Karya Budaya yang Direvitalisasi dan Diinventarisasi	Jumlah Karya Budaya yang Direvitalisasi dan Diinventarisasi	1 Kegiatan
12	Tercapainya benda, situs dan kawasan cagar budaya yang dilestarikan	Jumlah benda, situs dan kawasan cagar budaya yang dilestarikan	25 cagar budaya
13	Terlaksananya Pembinaan dan Peningkatan Mutu Kapasitas SDM	Jumlah Pembinaan dan Peningkatan Mutu Kapasitas SDM	1 Kegiatan



No	Program	Anggaran	Ket.
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	133.360.001.647	APBD
2	Program Pengelolaan Pendidikan	53.855.930.000	APBD, APBN, & DAK
3	Program Pengembangan Kurikulum	25.977.600	APBD
4	Program Pendidikan dan Kependidikan	20.000.000	APBD
5	Program Pengendalian Perizinan Pendidikan	23.640.000	APBD
6	Program Pengembangan Bahasa Dan Sastra	111.215.400	APBD
7	Program Pengembangan Kebudayaan	580.000.000	APBD
8	Program Pengembangan Kesenian Tradisional	130.000.000	APBD
9	Program Pembinaan Sejarah	35.000.000	APBD
10	Program Pelestarian dan Pengelolaan Cagar Budaya	427.000.000	APBD
11	Program Pengelolaan Permuseuman	93.000.000	APBD

Pihak Kedua

WALI KOTA METRO,



dr. H. WAHDI, Sp. OG (K)., M.H.

Metro, 26 Januari 2024

Pihak Pertama

KEPALA DINAS DINAS PENDIDIKAN  
DAN KEBUDAYAAN KOTA METRO

SUWANDI, S. IP., M.M.  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19670512 200003 1 009



**PEMERINTAH KOTA METRO**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Jl. Ki. Hajar Dewantara Kel. Iringmulyo, Kec. Metro Timur  
Kota Metro

Telp. (0725) 41549 Fax. (0725) 41549

**PERJANJIAN KINERJA**  
**TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**Nama : DEDDY HASMARA,S.STP.,M.Si**

**Jabatan : Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Metro.**

Selanjutnya disebut pihak pertama

**Nama : SUWANDI,S.IP.,MM**

**Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Metro**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Kepala Dinas Pendidikan dan  
Kebudayaan Kota Metro



**SUWANDI,S.IP.,MM**  
NIP. 19670512 200003 1 009

Metro, Januari 2024  
Pihak Pertama  
Sekretaris,

**DEDDY HASMARA,S.STP.,M.Si**  
NIP. 19810118/200012 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA METRO**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksanannya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Pemenuhan Kebutuhan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja OPD	10 Dokumen
2	Terlaksanannya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Pembayaran Gaji PNS, THL dan Pengelolaan Keuangan	100%
3	Terlaksanannya Kebutuhan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	100%
4	Terlaksanannya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pemenuhan Kebutuhan Administrasi Kepegawaian	100%
5	Terlaksanannya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Pemenuhan Kebutuhan administrasi umum	100%
6	Terlaksanannya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pemenuhan Kebutuhan Pengadaan Barang Milik Daerah OPD	100%
7	Terpenuhinya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemenuhan Kebutuhan Barang Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	4 Laporan
8	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemenuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	268.536.150	APBD
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	125.232.330.957	APBD
3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	40.000.000	APBD
4	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	382.337.350	APBD

5	Administrasi Umum Perangkat Daerah	977.787.400	APBD
6	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	45.100.000	APBD
7	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	467.222.990	APBD
8	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	641.483.500	APBD



Atasan Langsung

**SUWANDI S.IP.,MM**

Pembina Utama Muda

NIP. 19670512 200003 1 009

Metro, Januari 2024

Sekretaris

**DEDDY HASMARA, S.STP., M.Si**

Pembina Tk I

NIP. 19810118 200012 1 001





**PEMERINTAH KOTA METRO**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Jl. Ki. Hajar Dewantara Kel. Iringmulyo, Kec. Metro Timur

Kota Metro

Telp. (0725) 41549 Fax. (0725) 41549

**PERJANJIAN KINERJA**  
**TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**Nama : FEZAL AFERIZAL,SH, M.KN**

**Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan Dikdas Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Metro**

Selanjutnya disebut pihak pertama

**Nama : SUWANDI,S.IP.,MM**

**Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Metro**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Kepala Dinas Pendidikan dan  
Kebudayaan Kota Metro



**SUWANDI,S.IP.,MM**  
NIP. 19670512 200003 1 009

Metro, Januari 2024  
Pihak Pertama  
Kepala Bidang Pembinaan Dikdas

**FEZAL AFERIZAL,SH, M.KN**  
NIP. 19850601 200902 1 001


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA METRO**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksanannya Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Cakupan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	1 Tahun
2	Terlaksanannya Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Cakupan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	1 Tahun
3	Terlaksanannya Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah Kurikulum Muatan Lokal yang data	100%
4	Terlaksanannya Penerbitan Izin Pendidikan Dasar yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	Jumlah Pemerataan Tenaga Pendidik dan Kependidikan yang terdata	100%

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	22.701.329.375	APBN, APBD, DAK,
2	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	18.102.769.325	APBN, APBD, DAK
3	Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar	25.977.600	APBD
4	Penerbitan Izin Pendidikan Dasar yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	13.640.000	APBD

  
**SUWANDI, S.IP., MM**  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 19670512 200003 1 009

Metro, Januari 2024  
Kabid Pembinaan Pendidikan Dasar

  
**FEZAL AFERIZAL, SH., M.KN**  
 Pembina  
 NIP. 19850601 200902 1 001



**PEMERINTAH KOTA METRO**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Jl. Ki. Hajar Dewantara Kel. Iringmulyo, Kec. Metro Timur

Kota Metro

Telp. (0725) 41549 Fax. (0725) 41549

**PERJANJIAN KINERJA**  
**TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**Nama : HENDRA BUDIMAN,ST.,MM**

**Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan Ketenagaan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Metro**

Selanjutnya disebut pihak pertama

**Nama : SUWANDI,S.IP.,MM**

**Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Metro**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Kepala Dinas Pendidikan dan  
Kebudayaan Kota Metro



**SUWANDI,S.IP.,MM**  
NIP. 19670512 200003 1 009

Metro, Januari 2024  
Pihak Pertama  
Kepala Bidang Pembinaan Tenaga  
Pendidik dan Kependidikan

**HENDRA BUDIMAN,ST.,MM**  
NIP. 19811207 201101 1 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA METRO**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksanannya Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Cakupan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	100%
2	Terlaksanannya Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Cakupan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	100%
3	Terlaksanannya Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Cakupan Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	100%
4	Terlaksanannya Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Cakupan Pengelolaan Pendidikan Nonformal / Kesetaraan	100%
5	Terlaksanannya Pemerataan Kuantitas dan kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Non Formal / Kesetaraan	Cakupan Pemerataan Kuantitas dan kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Non Formal / Kesetaraan	100%
6	Terlaksanannya Pembinaan, Pengembangan dan Perlindungan Bahasa dan Sastra	Jumlah Pembinaan, Pengembangan dan Perlindungan Bahasa dan Sastra	100%

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	626.467.600	APBD
2	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	631.895.300	APBD
3	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	1.161.713.600	APBD
4	Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	38.612.600	APBD
5	Pemerataan Kuantitas dan kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Non Formal / Kesetaraan	20.000.000	APBD



6	Pembinaan, Pengembangan dan Perlindungan Bahasa dan Sastra yang Penuturannya dalam Daerah Kabupaten/Kota	126.055.400	APBD
---	--	-------------	------

Atasan Langsung



**SUWANDI,S.IP.,MM**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19670512 200003 1 009

Metro, Januari 2024  
Kabid Pembinaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan

**HENDRA BUDIMAN,ST.,MM**  
Penata Tk I  
NIP. 19811207 201101 1 002



**PEMERINTAH KOTA METRO**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Jl. Ki. Hajar Dewantara Kel. Iringmulyo, Kec. Metro Timur  
Kota Metro

Telp. (0725) 41549 Fax. (0725) 41549

**PERJANJIAN KINERJA**  
**TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**Nama** : ERLIYANTI,S.Pd.M.KM.  
**Jabatan** : Kepala Bidang Pembinaan PAUD & PNF Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Metro

Selanjutnya disebut pihak pertama

**Nama** : SUWANDI,S.IP.,MM  
**Jabatan** : Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Metro

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Kepala Dinas Pendidikan dan  
Kebudayaan Kota Metro

  
**SUWANDI,S.IP.,MM**  
NIP. 19670512 200003 1 009

Metro, Januari 2024  
Pihak Pertama  
Kepala Bidang Pembinaan  
PAUD & PNF

  
**ERLIYANTI,S.Pd.M.KM**  
NIP. 19710812 199312 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA METRO**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terselenggaranya Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Cakupan Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	100%
2	Terselenggaranya Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Cakupan Pengelolaan Pendidikan Nonformal / Kesetaraan	100%
3	Terselenggaranya Penerbitan Izin PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	Jumlah Penerbitan Izin PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	100%

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	8.538.893.600	DAK, APBD, APBN
2	Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	1.888.600.000	APBN, APBD
3	Penerbitan Izin PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	10.000.000	APBD



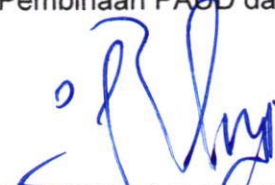
Atasan Langsung

**SUWANDI, S.IP., MM**

Pembina Utama Muda

NIP. 19670512 200003 1 009

Metro, Januari 2024  
Kabid Pembinaan PAUD dan PNF

  
**ERLIYANTI, S.Pd.M.KM**  
Pembina

NIP. 19710812 199312 2 001





**PEMERINTAH KOTA METRO**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Jl. Ki. Hajar Dewantara Kel. Iringmulyo, Kec. Metro Timur  
Kota Metro

Telp. (0725) 41549 Fax. (0725) 41549

**PERJANJIAN KINERJA**  
**TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**Nama : SITI ROGAYATI SEPRITA, S.Pd.,M.M**  
**Jabatan : Kepala Bidang Kebudayaan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Metro.**

Selanjutnya disebut pihak pertama

**Nama : SUWANDI,S.IP.,MM**  
**Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Metro**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Kepala Dinas Pendidikan dan  
Kebudayaan Kota Metro  
  
**SUWANDI,S.IP.,MM**  
NIP. 19670512 200003 1 009

Metro, Januari 2024  
Pihak Pertama  
Kepala Bidang Kebudayaan

  
**SITI ROGAYATI SEPRITA, S. Pd, M.M**  
NIP. 19710903 199802 2 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA METRO**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksanannya Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota	Cakupan Pengelolaan Kebudayaan yang Bermasyarakat dan Pelakunya	100%
2	Terlaksanannya Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya Dalam Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah/cakupan Pelestarian Kesenian Tradisional yang Bermasyarakat dan Pelakunya	100%
3	Terlaksanannya Pembinaan Lembaga Adat yang Penganutnya dalam Daerah Kabupaten/Kota	pembinaan lembaga adat Jumlah Pembinaan Lembaga Adat	100%
4	Terlaksanannya Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Pembinaan Kesenian yang Bermasyarakat dan Pelakunya	100%
5	Terlaksanannya Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah peserta Pembinaan Sejarah Lokal	100%
6	Terlaksanannya Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota	Jumlah Pengelolaan Cagar Budaya	100%
7	Terlaksanannya Pengelolaan Museum Kabupaten/Kota	Cakupan Pengelolaan Museum	100%

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota	347.000.000	APBD
2	Pelestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya Dalam Daerah Kabupaten/Kota	58.000.000	APBD
3	Pembinaan Lembaga Adat yang Penganutnya dalam Daerah Kabupaten/Kota	75.000.000	APBD
4	Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota	130.000.000	APBD

5	Pembinaan Sejarah Lokal dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	35.000.000	APBD
6	Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota	427.000.000	APBD
7	Pengelolaan Museum Kabupaten/Kota	93.000.000	APBD



Pembina Utama Muda  
NIP. 19670512 200003 1 009

Metro, Januari 2024  
Kabid Kebudayaan

**SITI ROGAYATI SEPRITA, S.Pd.M.M**

Pembina  
NIP. 19710903 199802 2 002